

**Woonsocket Head Start Child Development Association Inc.**

**Manual de Padres 2023-2024**

## **Tabla de contenidos**

Un mensaje de Bienvenida de nuestra Directora Ejecutiva	4
Misión de WHSCDA	5
Información general de los centros	
<b>Plan de estudios filosofía y principios rectores de WHSCDA</b>	6
Participación de Padres, Familias y la Comunidad	7
Acuerdo de Asociación Familiar	8
Compromiso Familiar	
Programa “The Basics” (Información básica)	9
Aula (“Classroom”) Dojo	
Estudiantes de Idioma Dual	10
Discapacidad	
Individualización	11
Asistencia	
Comportamiento y Orientación Positiva	
Política de Disciplina	12
<b>Procedimientos Y Políticas de WHSCDA</b>	
Exámenes Médicos e inmunizaciones	
Necesidades Especiales De Salud Y Medicamentos	
Mantener a su hijo enfermo en casa	13
Exclusiones médicas o mantenga su hijo en casa cuando tiene ...	
Emergencias Infantiles	
Seguridad	
Reporte de Herida	
Entrega de los niños	14
Seguridad del Edificio	
Órdenes de Custodia/ Órdenes de Restricción	
Preparación de Emergencias	
Política de la Nieve	
Procedimientos de Emergencia	15
Cierres y Retrasos	
Transporte	
<b>Seguridad de estacionamiento</b>	
Centro Karen Bouchard	
Centro Cass Park	
Centro Bourdon Blvd.	
Centro Benoit Brown	
Escuela Gobernador Aram J Pothier	
Política de No Fumar	16
Política del teléfono celular	
Política de negligencia y abuso infantil	17
Política de Dias Festivos	
Política Alimentaria y de Nutrición	
Alergias Alimentarias	18
No Traer Comida de Casa	
Cepillado Dental	
Construyendo para el futuro	
Programa de alimentos del USDA	

Declaración de no discriminación del USDA	19
<b>Programa para mujeres, bebés y niños (WIC)</b>	20
Beneficios de WIC	21
Código de Conducta de Padres y personal	
Normas de Conducta	
Política de reclamaciones	
Política de Privacidad	22
<b>Programa educativo de su hijo</b>	23
Información general	
Ejemplos de horarios diarios de 4 horas	24
Ejemplos de horarios diarios de 6 horas	
Preparación de la escuela	
Metas de preparación escolar WHSCDA	25
Desarrollo cognitivo	26
Transición al Kindergarten	27
Directorio de Personal	28

## Un mensaje de bienvenida de la Directora Ejecutiva...

Bienvenido a la Asociación de desarrollo de niños de Head Start de Woonsocket! El personal y yo estamos tan entusiasmados de que seas parte de nuestro programa de apoyo familiar y educación integral infantil. Sabemos que su participación activa en este programa preparará a su hijo para el éxito en todos los aspectos de la vida.

Cuando usted tomó la decisión de formar parte de nuestra familia WHSCDA, hiciste la mejor elección para prepararlos para el kindergarten. Nuestro plan de estudios está alineado con los estándares de desarrollo y estado del aprendizaje temprano de Rhode Island y nuestros educadores superiores de aprendizaje temprano enseñará a su hijo en un entorno de desarrollo apropiado que le ayudará a su hijo crecer socialmente, cognitivamente, emocionalmente y físicamente. A través de creativos e interesantes centros de aprendizaje su hijo aumentará sus habilidades de lenguaje y alfabetización, mejorará su comprensión de las matemáticas y la ciencia y a aprender cómo tomar buenas decisiones de nutrición y actividades físicas.

Además de ser licenciado por el estado de Rhode Island, la Asociación de Inicio de desarrollo infantil de Woonsocket está orgulloso de tener todos nuestros centros de Head Start, valorados por 'BrightStars' y acreditados por NAEYC. Estos indicadores de calidad son críticos en la fabricación de nuestros programas de alcanzar nuevas alturas en la educación y el cuidado de su hijo.

Lo que establece nuestro programa aparte de otros programas es nuestro enfoque en las familias. Sabemos que en el mundo actual de incertidumbre económica nuestras familias luchan por proveer para sus hijos. Nuestro personal está aquí para ayudarle a navegar a través de las situaciones difíciles que consiste en formar una familia. Queremos que consideren nuestro personal miembros extendidos de su familia igual como te consideramos miembros extendidos de nuestra. Le animamos fuertemente aprovechar las muchas oportunidades de voluntariado para participar en la educación temprana de su hijo. A través de esta asociación, podremos ofrecer la mejor experiencia para su hijo y construir una red de apoyo para ustedes, nuestros padres.

Por favor, asegúrese de tomar el tiempo para leer este manual para familiarizarse con nuestras políticas. Si tiene preguntas o necesita más aclaración, háganoslo saber y nos haremos disponible para usted.

**Ahora que usted ha elegido nuestro programa tengo una petición. Les pido a todos los padres que se comprometan a traer sus hijos a la escuela cada día.** La asistencia es extremadamente importante y si podemos construir hábitos saludables en los primeros años, nuestros niños tendrán éxito en la escuela primaria. Se graduará de la escuela secundaria y ellos irán a la Universidad. Pero necesitamos tu compromiso y ayuda para que suceda.

¿Estás a la altura del desafío? Sé que lo somos.

Vamos a hacerlo juntos!

Sinceramente,

Mary Varr

Directora Ejecutiva

## **WHSCDA - MISIÓN**

Construimos alianzas duraderas con las familias y la comunidad a través de la educación infantil integral que mejora los resultados de por vida para los niños que servimos.

## **WHSCDA - VISIÓN**

Asociación de Desarrollo de Niño de Head Start de Woonsocket, Inc. inspira a las familias y los niños a construir relaciones fuertes, sostenibles que promueven la autoconfianza y el éxito de por vida.

## **INFORMACIÓN DE CENTROS**

### **Centro Bourdon Boulevard**

2 Bourdon Boulevard  
Woonsocket, RI 02895  
[Tel:401-7671018](tel:401-7671018)  
Fax: 401-767-1019

Correo electrónico: [bb@whscda.org](mailto:bb@whscda.org)

Dos (2) aulas sirviendo niños de 3 - 5 años de edad en programas de Head Start y Pre K del estado de RI  
Programa de 4 y 6 horas, septiembre a junio  
Cuidado de niños antes & después de las horas de Head Start disponible a un costo  
Cuidado infantil y de verano disponible a un costo

### **Centro Karen G Bouchard**

204 Warwick St.  
Woonsocket RI 02895  
Tel: 401-769-1850  
Fax: 401- 769-1854

Correo electrónico: [ps@whscda.org](mailto:ps@whscda.org)

Siete (7) aulas sirviendo a niños de 3 - 5 años de edad inscritos en Head Start y Pre K del Estado de RI  
Programa de 4 y 6 horas diarias, septiembre a junio  
Cuidado infantil y de verano disponible a un costo

### **Centro Cass Park**

350 Newland Ave.  
Woonsocket RI 02895  
Tel: 401-766-0112  
Fax: 401-766-0771

Correo electrónico: [cp@whscda.org](mailto:cp@whscda.org)

Seis (6) aulas sirviendo niños de 3 - 5 años de edad en programas de Head Start y Pre K del estado de RI  
Programa de 4 y 6 horas diarias, septiembre a junio  
Cuidado infantil y de verano disponible a un costo

### **Centro Benoit Brown**

2390 Mendon Rd, Woonsocket 02895  
Tel: 401-765-8730  
Fax: 401-765-8734

Correo electrónico: [childcare@WHSCDA.org](mailto:childcare@WHSCDA.org)

Centro de cuidado infantil que atiende a niños de 6 semanas hasta 5 años  
Un (1) aula que atiende a los niños de Early Head Start, Head Start y RI State Pre K de 3 a 5 años.  
Programas de 6 horas; septiembre-junio  
Cuidado infantil y de verano disponible a un costo

### **Governor Aram J. Pothier Elementary School**

420 Robinson St.  
Woonsocket, RI 02895  
Tel. 401-767-4765

Correo electrónico: [ps@whscda.org](mailto:ps@whscda.org)

Dos (2) clases sirviendo niños de 4-5 años en programa de Head Start y Pre K del estado de RI  
6 hour programs; September – June  
Cuidado infantil y de verano disponible a un cost.

# Todos los centros son de calidad BrightStars y acreditados por NAEYC

Las aulas para cada grupo de edad son atendidas por maestros capacitados profesionalmente en la primera infancia. Cada habitación ha sido específicamente diseñada y equipado para las edades de los niños en asistencia.

	Edad	tamaño de grupo	Relación niño adulto
Infantes (Centro Benoit-Brown)	6 semana a 18 meses	Maximo 8	1:4
Niños (Benoit-Brown unicamente)	18 meses a 3 años	Maximo 12 (8 por aula de Head Start)	1:6 (1:4 aula de Head Start)
Head Start/Pre-K	3 - 5 años	Maximo 18	1:9

Para asegurar que WHSCDA Inc tiene personal completamente calificado y funcionando al nivel más alto de competencia para que la agencia pueda cumplir su misión en ofrecer excelentes servicios integrales de primera infancia, todos los maestros WHSCDA tienen un título universitario en el desarrollo de niños, educación de la niñez temprana, o cursos equivalentes. Ofrecemos oportunidades de desarrollo profesional aumentar las competencias del personal proporcionar eficaz y enriquecer la interacción maestro a niño, planificar e implementar experiencias de aprendizaje que asegura la aplicación efectiva del plan de estudios y el uso de la evaluación y promueve el progreso en el desarrollo de los niños.

### Plan de estudios filosofía y principios rectores de WHSCDA:

La filosofía de WHSCDA, Inc. con respecto a la óptima atención en un grupo es consistente con la de la Asociación Nacional para la educación de niños pequeños (NAEYC). Creemos firmemente en el concepto de prácticas apropiadas: diseñar el programa para satisfacer las necesidades de cada niño según su edad, proporcionar un ambiente seguro y enriquecedor, que promueve el crecimiento físico, social, emocional e intelectual. Un elemento clave en nuestros programas es la de éxito. Le damos a los niños muchas oportunidades para tener éxito en su día, siempre centrándose en sus experiencias positivas. En esta manera, los niños desarrollan un sentido de autoestima y la autoestima necesarias para las tareas más difíciles de tratar. El juego es el trabajo de los niños. Los niños pequeños aprenden haciendo y deben recibir oportunidades para investigar, descubrir y participar en pensamiento crítico. Investigación y teoría del desarrollo sugieren que el factor más importante es en el apoyo de juego de los niños y en las interacciones entre niños y adultos. Los maestros construyen relaciones de confianza respondiendo con calidez, respeto y disfrute a las necesidades emocionales y cognitivas de los niños. Los profesores prepara y gestiona un entorno estimulante en que los niños son desafiados a aprender a través de la exploración activa y la interacción con materiales, compañeros y adultos.

## Currículo

Un programa educativo de desarrollo apropiado para los niños pequeños tiene aprendizaje activo en su base, y se compone de experiencias concretas y abstractas que proporcionan conocimiento de sí mismos y el mundo. El plan de estudios debe ser culturalmente apropiados e individualmente apropiado para el niño y la familia. Programas de WHSCDA, Inc. los estándares de desarrollo y aprendizaje temprano de currículo creativo de Rhode Island como un marco para la implementación de programas de niñez temprana de alta calidad. Los estándares de desarrollo y aprendizaje temprano de RI articulan las expectativas de lo que deben saber y ser capaces de hacer desde el nacimiento hasta los cinco años los niños. Las metas de RIELDS, alineados con nuestra herramienta de evaluación del niño, guía de profesores en el desarrollo del currículo y la evaluación de progreso de los niños. El currículo integral, flexible y centrado en el niño y se alinea con el marco de aprendizaje y desarrollo del niño de Head Start.

### **PARTICIPACIÓN DE PADRES, FAMILIAS Y LA COMUNIDAD**

Qué es el compromiso entre padres, familia y la comunidad (PFCE)? Participación de Padres, familias y la comunidad en Head Start/ Head Start temprana (HS/EHS) se trata de construir relaciones con las familias que apoyan el bienestar familiar, las relaciones sólidas entre los padres y sus hijos, y el aprendizaje y desarrollo continuos tanto para los padres como para los niños. El Marco de Participación de Padres, Familias y Comunidades (PFCE, por sus siglas en inglés) es una hoja de ruta para el progreso en el logro de resultados que conduzcan a un cambio positivo y duradero para los niños y las familias. El Marco PFCE es un enfoque basado en la investigación para el cambio de programas que muestra cómo una agencia puede trabajar juntas en todos los sistemas y áreas de servicio para promover la participación de los padres y la familia y el aprendizaje y el desarrollo de los niños.

El Marco PFCE consta de siete (7) Resultados de Compromiso Familiar y el resultado final para los niños.

<b>Resultados de compromiso familiar</b>	<b>Resultados infantiles</b>
Bienestar de la familia	Los niños son seguros y sanos
Relaciones positivas con los padres y los hijos	Los niños están aprendiendo y desarrollando
Familias como educadores de por vida	Los niños están involucrados en relaciones positivas
Familias como personas que aprenden	Los niños están listos para la escuela
Compromiso familiar en las transiciones	Los niños tienen éxito en la escuela y la vida
Conexiones familiares con los pares y la comunidad	
Familias como defensores y líderes	

#### **Por qué la participación de los padres, de la familia y de la comunidad es importante:**

##### Beneficios para los niños

Los niños tendrán calificaciones más altas y puntajes en los y una mejor asistencia a la escuela y mejores resultados. Sobresaldrán en actividades extracurriculares, deportes/clubes. Será más probable que se gradúen y promover su educación. Los niños tendrán una actitud más positiva sobre la escuela y otras situaciones de la vida. El marco PFCE envía el mensaje al niño de que son atendidos y construye la autoestima del niño, al tiempo que apoya cualidades productivas como la autodisciplina y el logro. Los niños se motivan a tener éxito porque se sienten bien consigo mismos. Es más probable que asistan a la universidad porque siempre han recibido apoyo académico. Este marco positivo disminuye la probabilidad de que los niños se involucren con drogas y alcohol más adelante en la vida.

## Beneficios para las familias

Los padres aumentan sus interacciones significativas con sus hijos y son más sensibles y sensibles a las necesidades de sus hijos. Los padres tienen más confianza en sus habilidades de crianza y toma de decisiones. A medida que los padres adquieren más conocimiento del desarrollo infantil, hay más uso del afecto y refuerzo positivo en la crianza. Los padres obtienen una mejor comprensión del plan de estudios del programa y cómo apoyar mejor el aprendizaje de sus hijos. Las familias se convierten en líderes en nuestra escuela y comunidad.

### **Acuerdo de asociación familiar**

El Acuerdo de Asociación Familiar es una herramienta de asociación entre WHSCDA y nuestras familias de Head Start. Los trabajadores familiares ayudan a apoyar a las familias con el desarrollo de metas y la conexión con recursos tanto dentro de nuestra agencia como en la comunidad. Las fortalezas y necesidades familiares se identifican y utilizan para individualizar el éxito con el logro de metas para fortalecer a las familias y aumentar la autosuficiencia general. El proceso de asociación con los padres comienza en la ingesta y continúa a lo largo de la participación de una familia en nuestro programa.

### **Compromiso familiar**

Usted es el primer maestro de su hijo. Creemos firmemente que los padres son los expertos en sus propios hijos y los maestros más influyentes que sus hijos tendrán a lo largo de sus vidas y trabajarán para involucrar a todas las familias desde el inicio de la inscripción. Las investigaciones muestran que la participación familiar en el aprendizaje de los niños es crucial para lograr resultados educativos positivos para los niños. Por lo tanto, tener un programa con un fuerte vínculo de casa a centro proporciona la mejor experiencia para el niño.

Animamos encarecidamente a las familias a participar activamente en nuestro programa. Ofrecemos cursos, capacitaciones, oportunidades de liderazgo, oportunidades de voluntariado y más!

El personal docente de WHSCDA trabaja para involucrar a todas las familias, incluidas las que tienen necesidades y circunstancias especiales, para ayudarles a apoyar y reforzar el aprendizaje que se lleva a cabo durante un día típico. Se alienta a las familias a convertirse en socios activos en la experiencia preescolar de sus hijos. Considere las siguientes oportunidades:

- Voluntariado
- Compartir información sobre su cultura familiar, idioma, etnia y composiciones familiares con los maestros durante las visitas domiciliarias y las conferencias de los padres
- Discutir el progreso del desarrollo de su hijo y establecer metas de aprendizaje para su hijo con el maestro
- Reforzar los conceptos/actividades introducidos en el salón de clases haciendo actividades en el hogar con su hijo
- Participar en las reuniones del Comité de Padres, servir en el Consejo de Políticas y asistir a capacitaciones y eventos
- Ayudar con la planificación del programa, asistir a actividades especiales y obtener información sobre el desarrollo infantil, la salud, la nutrición, la orientación y la disciplina, el plan de estudios y las actividades en el hogar.
- WHSCDA también incluye a todas las familias en nuestro programa anual de autoevaluación y evaluación. Las perspectivas de la familia son esenciales para este proceso. Completar las Encuestas Familiares, servir en un grupo de trabajo o de enfoque, ayudar en las observaciones del salón de clases y las revisiones de salud y seguridad proporciona comentarios valiosos que un elemento crítico para



proporcionar supervisión y planificación del programa en curso. Las recomendaciones se basan en objetivos del programa y planes de acción.

- Además, cada salón de clases tiene un área para padres donde encontrará un resumen publicado de las actividades del día, eventos especiales y mensajes. Las aulas le invitarán a su página Dojo del aula para actualizaciones y conexiones virtuales. Esperamos que la información le resulte útil para entender el programa y estar más informado sobre el aula.

### **Información básica (The Basics)**

Información básica (Basics Insights) [www.thebasics.org](http://www.thebasics.org) es un programa gratuito de mensajes de texto de The Basics, Inc., que envía información y actividades a los padres/cuidadores dos veces por semana. Los mensajes incluyen consejos basados en la ciencia para ayudar a impulsar el desarrollo cerebral de su hijo. Los Cinco Principios Básicos son: Maximizar el Amor, Manejar el Estrés; hablar, cantar y señalar; contar, agrupar y comparar; Explorar a través del Movimiento y el Juego; y leer y discutir historias/cuentos. Información básica es un componente clave de The Basics Strategy para el aprendizaje temprano y el desarrollo del cerebro. Los mensajes de texto se envían actualmente en inglés, español y portugués Brasileño.

### **Aula ("Classroom") Dojo**

La WHSCDA utiliza el Dojo para la comunicación con los padres de los maestros, los eventos del aula y del centro, así como la información importante de la WHSCDA. Al momento de la inscripción, los maestros del salón de clases invitarán a las familias a conectarse con el Dojo del salón del niño.

Classroom Dojo es una plataforma de apoyo a la comunicación entre el hogar y la escuela. No pretende sustituir a otras formas de comunicación, como las conversaciones en persona o por teléfono.

Con el fin de garantizar el balance entre el trabajo y la vida personal, se pide al personal que establezca "horas de silencio" entre las 4:30PM y las 8:00AM, de lunes a viernes. Las horas de silencio incluirán también los fines de semana y los días festivos.

Los profesores, ayudantes y demás personal de aula son responsables de supervisar y cuidar a sus hijos durante las horas de clase. No podrán utilizar el dojo durante estas horas.

Cualquier mensaje que se considere ofensivo o inapropiado será llevado inmediatamente a un supervisor/gerente.

Los padres/cuidadores conectados a dojo recibirán información sobre eventos especiales, eventos de la comunidad, recordatorios importantes, boletines y fotografías del aprendizaje de los niños.

Los mensajes de dojo pueden ser útiles para informar a su trabajador familiar/equipo docente de la ausencia de su hijo o para enviar una pregunta rápida o una actualización que no necesite una respuesta inmediata.

Por favor, tenga en cuenta que nuestro personal no puede responder a los mensajes fuera del horario laboral ni durante las horas de clase (para profesores y ayudantes).

El personal y los padres deben ser corteses y respetuosos cuando envíen mensajes o comentarios.

Los padres que no respeten las normas de mensajería y comunicación respetuosa serán expulsados de Class dojo.

Los mensajes de los padres pueden ser vistos por los supervisores y gerentes en cualquier momento.

## Estudiantes de idioma Dual

Colaboramos con socios clave, incluyendo la intervención temprana, DCYF, LEAs, proveedores de salud mental y profesionales de la medicina. Estas colaboraciones nos ayudan a proporcionar servicios basados en las necesidades individuales de las familias.

Para apoyar óptimo aprendizaje y desarrollo para estudiantes de idioma Dual (DLL), personal docente necesita entender los antecedentes y experiencias con más de un idioma de los niños. Mediante la recopilación de información suficiente para obtener el cuadro completo del fondo general de un niño de padres, personal docente puede comenzar a planificar estrategias para apoyar el progreso continuado en el aprendizaje de inglés. Animamos y ayudar a las familias en ser bien informado sobre el valor cognoscitivo de los niños de conocer más de un idioma y la importancia de mantener su lengua como adquieren inglés. WHSCDA utiliza un Plan de comunicación Individual (ICP) para cada una de nuestras familias para quienes el inglés no es su lengua primaria o secundaria. El ICP desarrollado conjuntamente por el personal y los padres, identifica cómo información fluyen hacia atrás y adelante entre ellos y qué estrategias pueden ser usadas para apoyar, mantener y conservar Inicio aprendizaje. Esta información es utilizada por el profesorado para apoyar óptimo aprendizaje y desarrollo de los aprendices de dos idiomas.

## Discapacidad

Damos la bienvenida a todos los niños y sus familias, incluyendo pero no limitado a aquellos con discapacidades y retrasos en el desarrollo diagnóstico de salud mental, y los desafíos conductuales en nuestro programa y participan en todos los aspectos de nuestro programa de educación preescolar integral. Child Outreach (Alcance de Niño) realiza evaluaciones de desarrollo en cada uno de nuestros centros. *Child Outreach* es un servicio gratuito ofrecido a todos los niños de 3 a 5 años de edad por su distrito escolar local en colaboración con el Departamento de Educación de Rhode Island. La herramienta utilizada se llama ESI-R (Detección temprana inventario revisado). Esta prueba proporciona información sobre el desarrollo de su *hijo en discurso, lenguaje, habilidades motoras finas y gruesas, cognitiva and emocional y social* así como identificar los niños que necesitan más evaluación, intervención o servicios a una edad temprana para prevenir la ocurrencia de los problemas más graves más adelante. Todos los niños entrando al Kindergarten deben ser examinados por Child Outreach.

Nuestro personal coordinará fechas para las evaluaciones con Child Outreach. Típicamente, Child Outreach coordina horarios de evaluaciones a partir de septiembre a octubre. Child Outreach regresa a completar evaluaciones dentro de tres semanas en cada centro. Todas las familias están informadas del propósito de Child outreach y el proceso de selección y evaluación. Se recogen los formularios de permiso de padres. Nuestro personal asegurará que las familias comprenden el proceso y que participen activamente en cada paso. Padres son notificados de las fechas, tiempo, y evaluaciones para hacer. Si una referencia es necesaria, trabajadores familiares/maestros colaboran con el equipo de IEP del Departamento of educación de Woonsocket (WED) y acompañan a los padres a todas las reuniones de evaluación, hasta e incluyendo la firma de un IEP. Reuniones de revisión del PEI se llevan a cabo en el centro en un momento en que es conveniente para familias.

Durante el año escolar, Head Start realiza evaluaciones de la visión, audición, altura, peso para todos los niños preescolares de 3-5 años.

- Evaluación de visión comprueba la vista de su hijo.
- Examen de audición comprueba la capacidad del niño para oír sonidos.
- Las medidas de altura y peso evalúan el crecimiento físico de tu niño.

Profesorado se ofrece desarrollo profesional en el área de discapacidad Profesorado se ofrece desarrollo profesional en el área de discapacidad para mejor acomodar las necesidades especiales de los niños. La Directora del centro, Gerente de educación y Director de cuidado de niños y Gerente de Salud Mental y Discapacidades trabajan con la Directora Ejecutiva en la compra de materiales y equipo adecuado a las necesidades individuales de cada niño y asegura de que los niños con discapacidad se incluyen en la gama completa de actividades y servicios. Si un niño tiene un IEP/IFSP o es transición de intervención temprana a la LEA, el profesor explica cómo trabajarán juntos en el cumplimiento de las metas IEP/IFSP y acomodar las necesidades especiales del niño.

### **Individualización**

Profesores utilizan lo que saben acerca de cada niño para planificar el ambiente de aprendizaje y estrategias de enseñanza para apoyar el desarrollo de los niños. El personal docente utilice información de evaluación del niño obtenidos de las familias y de observaciones diarias para determinar el interés de los niños en todos los dominios y objetivos de aprendizaje, niveles de desarrollo y estilos de aprendizaje. Utilizan esta información para el diseño de las oportunidades de aprendizaje para apoyar el desarrollo de los niños en la configuración en un gran grupo, un grupo pequeño, y individual. Personal reconoce que todos los niños crecen y se desarrollan a ritmos predecibles pero variable y que las tarifas son separadas y distintas de la de cualquier otro niño. El aprendizaje temprano de Rhode Island y estándares de desarrollo y marco de los resultados de aprendizaje temprano de Head Start, articula lo que los niños deben saber y ser capaces de hacer. Personal docente es intencional en su planificación y las interacciones. Profesores intencionales deliberadamente preparan un plan de estudios para satisfacer las necesidades individuales de los niños.

### **Asistencia**

**AYUDE A SU HIJO A TENER ÉXITO EN LA ESCUELA: CONSTRUYE EL HÁBITO DE LA BUENA ASISTENCIA TEMPRANO. ÉXITO ESCOLAR VA MANO A MANO CON BUENA ASISTENCIA!**

¿Sabías?

- A partir de jardín de infantes, demasiadas ausencias pueden hacer que los niños se atrasen en la escuela.
  - Faltar el 10% (o aproximadamente 18 días) puede causar que sea más difícil aprender a leer.
  - Los estudiantes pueden quedar atras si faltan sólo uno o dos días cada pocas semanas.
  - Traer su hijo a la escuela cada día ayuda a que se adapte más rápidamente al nuevo entorno, que sea seguro, a tener confianza en las relaciones con sus compañeros y maestros y obtener los beneficios de una rutina regular.
  - \* Desarrollar planes de respaldo para llegar a la escuela si algo ocurre inesperadamente. Llamar a un familiar, a un vecino confiado, o otro padre.
  - \* Por favor, llame a su centro si su hijo va a estar ausente.
- \*Se contactará con las familias dentro de una hora de la hora de inicio de clases si un niño está ausente. Si un miembro del personal no puede ponerse en contacto con la familia y un niño ha estado ausente durante 3 días consecutivos, se realizará una visita al hogar para garantizar la seguridad y ofrecer cualquier apoyo necesario.

### **COMPORTAMIENTO Y ORIENTACIÓN POSITIVA**

Nuestro Gerente de Salud/Discapacidad Mental proporciona orientación y asistencia a los niños, personal y familias relacionadas con comportamientos de los niños en la escuela y en casa. Desarrollo profesional se proporciona al personal sobre estrategias preventivas en el aula los maestros pueden utilizar. Nuestro objetivo es asegurar que su hijo está aprendiendo habilidades sociales y emocionales de manera adecuada. Esto asegurará una experiencia escolar positiva no sólo mientras su hijo está en Head Start, pero como ellos continúan con su educación.

Uno de los más importantes objetivos que compartimos con las familias es ayudar a los niños a desarrollar un comportamiento social adecuado. Los niños pequeños deben aprender a compartir, escuchar, seguir las indicaciones y ser cortés. Sólo pueden aprender estas cosas si los adultos cariñosos en su vida les enseñan.

### **POLÍTICA DE DISCIPLINA**

El término "disciplina" quiere decir "enseñar, guiar o de alguna manera ayudar a un niño a aprender los valores positivos, reglas y patrones de comportamiento." Los niños son disciplinados cuando ven las posibles consecuencias de sus acciones, se proponen comportamientos alternativos, y aprenden a controlarse. Los niños que son disciplinados aprenden a equilibrar sus necesidades con las de otras personas, se sientan bien consigo mismos, ser cada vez más independientes. Staff members serve as a positive role model for children in care and establecer fuertes relaciones de crianza con cada niño.

- Los miembros del personal utilizan métodos positivos en la orientación de los niños en tareas, estimular el comportamiento apropiado, y establecer límites claros y reglas que los niños puedan entender.
- Los miembros del personal coinciden con sus expectativas con habilidades y capacidades en desarrollo de los niños.
- Funcionarios elogian logros de los niños así como sus intentos en las tareas/actividades.
- Los miembros del personal utilizan ajuste de un límite positivo y firme para asegurar la seguridad del niño.
- Los miembros del personal asisten a los niños al redirigir acciones inadecuado actividades más favorables.
- Los miembros del personal no golpee a los niños ni participar en ningún tipo de castigo corporal.
- Los niños no son sometidos a castigos crueles o severos, humillación o abuso verbal.
- Los niños no son privados de las comidas, meriendas o tiempo al aire libre como una forma de disciplina.
- Los niños no son castigados por mancharse o mojarse.
- 

### **WHSCDA, INC. POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS**

#### **La Salud y la seguridad de su hijo**

La salud de su hijo es muy importante. Queremos que esté sano, fuerte y feliz.

#### **EXÁMENES MÉDICOS E INMUNIZACIONES**

##### **La ley estatal exige que su hijo esté al día en el calendario de vacunas y exámenes médicos.**

Para mantener a su hijo, así como a todos los demás niños, sanos y libres de enfermedades contagiosas, estamos obligados a tener una copia actualizada del registro de vacunas de su hijo y un examen físico realizado por un proveedor médico en el último año. Por favor, proporcione documentos actualizados según sea necesario durante todo el año con el fin de mantener al día los registros de su hijo. Tenga en cuenta: El DHS exige que los niños en guarderías y centros preescolares reciban una vacuna anual contra la gripe.

Para los niños inscritos en Head Start o Early Head Start, estos programas requieren que mantengamos registros de los servicios de salud adicionales proporcionados a su hijo, tales como exámenes dentales, pruebas de plomo y exámenes de audición y visión. El trabajador familiar de su hijo colaborará con usted para asegurarse de que su hijo se mantiene al día con estos requisitos.

#### **NECESIDADES ESPECIALES DE SALUD Y MEDICACIÓN**

Necesitamos saber si su hijo tiene alguna enfermedad médica, como alergias alimentarias, convulsiones o asma. Si es así, elaboraremos con usted un plan por escrito, denominado Plan de Salud Individual (IHP), para que el personal pueda atender adecuadamente a su hijo.

Si es necesario que su hijo tenga o reciba medicación en el centro durante las horas de clase, el personal cumplimentará la documentación relativa a la medicación, incluido un formulario de administración de medicamentos, que usted firmará y guardará en el aula junto con la medicación. No se administrará ningún medicamento sin receta escrita o autorización del médico.

**Esto es muy importante! Tenga en cuenta que tanto los medicamentos recetados como los de venta libre (OTC) deben estar en los frascos originales con la etiqueta de la farmacia adherida. Los medicamentos de venta libre autorizados por el médico deben llevar la etiqueta con el nombre de su hijo y las instrucciones oficiales adjuntas.**

### **MANTENGA A SU HIJO ENFERMO EN CASA**

Usted mismo sabe que, cuando no se encuentra bien, quiere estar en su propia casa. Lo mismo ocurre con los niños. Mantenga a su hijo en casa cuando vea que no se encuentra lo suficientemente bien como para participar en las actividades diarias. Mantener a su hijo enfermo en casa también ayudará a reducir la propagación de enfermedades contagiosas en nuestros centros. Además, le rogamos que comprenda que no disponemos del personal necesario para atender adecuadamente a los niños muy enfermos. Seguimos las directrices actuales de DHS y RIDOH para enfermedades contagiosas.

### **MANTENGA SU HIJO EN CASA CUANDO TENGA:**

- Fiebre de 100,4°F o superior. Su hijo puede volver una vez que no tenga fiebre durante 24 horas sin el uso de medicamentos como Tylenol.
- Diarrea o heces blandas y acuosas. Su hijo podrá regresar una vez que la diarrea haya cesado durante 24 horas.
- Vómitos. Su hijo podrá regresar una vez que no haya vomitado durante 24 horas y pueda comer y beber de nuevo.

Esta lista no incluye todas las formas en que un niño puede enfermar. Si cree que su hijo está enfermo, pero no está seguro de si debe asistir durante el día, informe a un miembro del personal de los síntomas de su hijo para que podamos ayudarle a decidir el mejor plan para su hijo.

Si su hijo se pone enfermo durante el día del programa, un miembro del personal le llamará y le pedirá que venga a recogerlo a la guardería. Le pedimos que esté preparado para esta situación y que tenga un plan preparado (contactos de emergencia, familiares o amigos que puedan ayudar a recoger a su hijo, etc.) en caso de que sea necesario recoger a su hijo antes de tiempo.

### **UNAS PALABRAS SOBRE LAS ENFERMEDADES DURANTE LA ASISTENCIA DE SU HIJO AL PROGRAMA**

Cuando los niños entran en un entorno de grupo, viven muchas experiencias nuevas. Una de estas experiencias que puede resultar estresante para los padres es el aumento del número de resfriados y/u otras enfermedades comunes de sus hijos. Este aumento del número de enfermedades se debe a que el niño está expuesto a un mayor número de personas. Cuando el niño lleve unos meses en el grupo, desarrollará una mayor resistencia a este tipo de infecciones. Lavarse las manos es la mejor defensa contra las enfermedades contagiosas. Enseñamos a los niños a lavarse las manos correctamente y otros hábitos saludables en el aula.

### **EMERGENCIA INFANTIL**

La seguridad de sus hijos es nuestra principal preocupación. Las emergencias infantiles, como accidentes y enfermedades, ocurren, y necesitamos poder contactar con usted en todo momento durante el horario escolar. Asegúrese de comunicarnos cualquier cambio de dirección o número de teléfono.

### **REPORTES DE HERIDAS**

Las heridas ocurren! Un informe escrito de la herida será entregado a usted en la recogida. En casos más severos, le llamaremos inmediatamente para informar de la herida. Esta es una de las razones que usted necesita dejarnos saber

cuando tu teléfono a cambiado. En situaciones de emergencia verdadera, nos pondremos en contacto al servicios de emergencias para el transporte a un centro médico.

### ENTREGADA DE LOS NIÑOS

**Los niños sólo se liberan a los padres/tutores o individual 18 años o mayores del nombre en la tarjeta de emergencia del niño. No liberaremos a un niño a cualquier persona sin verificar su identidad mediante una identificación con foto.** Para esos raros momentos cuando alguien debe recoger su hijo, usted debe hablar directamente y personalmente a su profesor o trabajador familiar para autorizar el cambio. Si usted llame al centro para solicitar la liberación de su hijo a alguien que no está autorizado, necesitará identificarse dándonos los últimos cuatro dígitos de su número de seguridad social.

Los padres TIENEN que entrar al centro para firmar a su hijo en la hoja del inicio de sesión y la hoja de salida diariamente.

- \* Los niños no podrán salir del centro con cualquier persona no autorizada por los padres.
- \* Personas autorizadas deben mantenerse actual y documentado en la tarjeta de emergencia del niño.
- \* Por favor notifiquenos si su hijo va ser recojido por alguien que no esta designada en la tarjeta de emergencia.

### SEGURIDAD DEL EDIFICIO

Todos nuestros edificios tienen sistemas de puerta de acceso para restringir la entrada. Según el centro que asistes, se le dará un código para introducir en el teclado o una tarjeta de prox para entrar. Centro Cass Park: se emite un código de la puerta de entrada de teclado. Centro Karen Bouchard: tarjeta de prox para pasar a la puerta de entrada. Centro Bourdon Blvd: Por favor tocar el timbre. Centro Benoit-Brown: se emite un código de la puerta de entrada de teclado. Escuela Gobernador Aram J. Pothier: Por favor tocar el timbre. Si necesita despedir a su hijo temprano, comuníquese con la escuela de su hijo y un miembro del personal acompañará a su hijo a la salida. Esta precaución es para proteger a los niños y al personal.

Todos los padres o guardians legales deben seleccionar un código por la cual que el personal pueden positivamente verificar su identidad cuando llame para solicitar la entrega de su hijo a alguien que no sea la persona designada. La persona autorizada por el padre a través de llamada telefónica necesita identificación con fotografía. Un niño nunca se entregará a un individuo no autorizado.

En un esfuerzo continuo por ser responsable de seguridad de los niños y derechos de los padres, se ha establecido la siguiente política con respecto a los niños cuando salen de nuestras instalaciones:

Si, por alguna razón, un miembro del personal del centro sospecha el individuo que conduce a un niño del centro esta deteriorado por alcohol o consume de sustancias, él o ella se le pedirá que encuentren un controlador alternativo apropiado. Si se deniega esta petición, la policía local y la Agencia Estatal de la protección del niño, el Departamento de Rhode Island de niños jóvenes y familias (DCYF), se notificará inmediatamente.

*Por favor, recuerde que nuestra responsabilidad es garantizar la seguridad de los niños en nuestro cuidado.*

### ÓRDENES DE CUSTODIA/ ÓRDENES DE RESTRICCIÓN

No podemos negar un acceso de padres biológicos con sus hijos a menos que haya una orden de custodia o una orden judicial de alejamiento en vigor. **Requerimos una copia de esa orden.**

Si hay una orden de custodia o restricción actual perteneciente a un niño a nuestro cuidado, una copia de este documento se debe dar a la agencia sobre la inscripción. Si una orden de corte se obtiene con posterioridad a la inscripción, es su responsabilidad que nos proporcione una copia inmediatamente. Esta agencia cumplirá y hará cumplir la orden judicial sin excepción.

## PREPARACIÓN PARA EMERGENCIAS

Mientras esperamos, siempre, que no pasará nada, contamos con procedimientos de emergencias en caso de una situación de emergencia. Cómo respondemos a una emergencia dependerá de la clase de incidente:

- Podemos tener un bloqueo de seguridad, donde los niños se mantendrán en el edificio
- Puede que necesitemos evacuar a los niños a un sitio seguro
- Podemos cerrar temprano

Si tenemos que salir del sitio, publicaremos el lugar de evacuación en la puerta. Intentaremos contactar con todos los padres por teléfono, sin embargo si se anuncia una situación de emergencia, las líneas telefónicas pueden estar inutilizables. Usted puede averiguar lo que está pasando por:

- Escuchar emisoras de radio:**     **1240 AM o 1380 AM**
- Ver televisión:**                     **WJAR Channel 10**
- comprobar anuncios en Internet:**     **[www.turonto10.com](http://www.turonto10.com)**

Nuestras instrucciones sobre qué hacer dependerá el tipo de alerta que se da. Si el tiempo u otras condiciones que nos impiden salir de un centro, vamos a acomodar y alimentar a los niños hasta notificados por funcionarios que es seguro dejar. Anuncios de radio informará a los padres cuándo es seguro salir al exterior. Si hay servicio de teléfono, el personal llamará al todos los padres.

## CIERRES O RETRASOS

Si la agencia se cierra o tiene un retraso debido al mal tiempo, anuncios pueden verse en el canal local de NBC 10, registro de mensajes de texto /correo electrónico a [turonto10.com](http://turonto10.com) y seleccionando Woonsocket Head Start & Day Care, escuchado en las estaciones de radio de Woonsocket en AM: WNRI 1390/ WOON 1240, o llamando al centro de su hijo: Centro Karen Bouchard 769-1850 or Centro Benoit-Brown 765-8730. Centro Cass Park 766-0112 y Centro Bourdon Blvd. 767-1018. Para registrarse para recibir textos o correo electrónico siga los siguientes pasos:

1. EN LA PARTE SUPERIOR DE LA PÁGINA, POR ENCIMA DE LA LISTA "CLOSED (Cerrado)", USTED VERÁ LA FRASE, *"If you want closing text alerts sent to your phone or e-mail, click here."*
2. HAGA CLIC EN EL ENLACE
3. SIGA LAS INSTRUCCIONES
4. AL SELECCIONAR LAS ESCUELAS QUE DESEA, TOMAR NOTA QUE **PRE-SCHOOLS SON artículo #9** ESTAMOS LISTADOS COMO **"WOONSOCKET HEAD START & DAY CARE,"** QUE ES CASI EN LA PARTE INFERIOR DE LA LISTA.

## PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA

Todos los funcionarios han sido capacitados en primeros auxilios pediátricos y CPR. Planes de emergencia médicos también están establecidos. En caso de cualquier accidente grave o de emergencia, los padres son contactados inmediatamente. Por favor, asegúrese de que la información en la tarjeta de contacto de emergencia de su hijo es actual y notificarnos inmediatamente de cualquier cambio en las direcciones o números de teléfono.

### Transporte

Desarrollo de niño de Woonsocket Head Start Association, Inc. no proporciona transporte, pero le ayuda para encontrar transporte a través de la furgoneta de RIPTA Flex, el Departamento de escuela y compartida de carro (carpool) como apropiado, si está disponible.

### Seguridad de estacionamiento

Cada centro ha señalado plazas de desventaja que se reservan para las familias que tienen una etiqueta de discapacidad prominentemente.

Desaconsejamos encarecidamente vehículos que corran desocupados (camiones, carros), excepto si los vehículos necesitan quedarse prendidos en el frío o calor extremo para mantener las temperaturas interior o motor.

Cada centro tiene su propio conjunto específico de temas relacionados con espacio de estacionamiento requiriendo reglas de estacionamiento diferentes por cada edificio. Son los siguientes:

#### **CENTRO KAREN G BOUCHARD**

Este estacionamiento es demasiado pequeño para acomodar a todos al mismo tiempo. Para mantener la seguridad de todos y para resolver este problema, horas de salida escalonadas se han asignado a cada clase. Hay siete aulas en este edificio. Su trabajador de familia le ayudará a averiguar qué hora su hijo debe estar en la escuela. Es imprescindible que llegue a su tiempo asignado – Esto mantiene el tráfico en movimiento y evita la frustración y situaciones potencialmente peligrosas. Este estacionamiento tiene un patrón de tráfico unidireccional alrededor del edificio. Ofrecen plazas de aparcamiento frente al edificio para dejar y recoger.

#### **CENTRO CASS PARK**

El camino de entrar en el estacionamiento y la puerta de entrada al edificio no puede ser bloqueado - Este es un carril de bomberos y debe permanecer abierto. El aparcamiento tiene un amplio aparcamiento a la izquierda de la carretera y a la derecha de la zona vallada.

#### **CENTRO BOURDON BLVD.**

Está permitido estacionar solamente en las calles laterales/secundarias.

#### **CENTRO BENOIT BROWN**

- \* EL ESTACIONAMIENTO ES UNIDIRECCIONAL.
- \* Para garantizar la seguridad de todos, las flechas están pintadas en la calzada que indica la dirección del recorrido. Todos los vehículos deben entrar y salir del estacionamiento de la siguiente manera:
  - ENTRADA - Utilice la entrada más cercana a la porción del estacionamiento personal (lado derecho).
  - SALIDA - Utilice la entrada más cercana a los semáforos en la parte inferior de la colina en el camino de Mendon.
- \* ABSOLUTAMENTE NO HAY APARCAMIENTO EN LA LÍNEA DE FUEGO.
- \* NO SE PERMITE EL ESTACIONAMIENTO DIAGONAL. Se le pedirá que mueva su automóvil si usted no se estaciona de manera apropiada.
- \* El uso del personal de la zona de aparcamiento está abierto a los padres. Por favor, use esta área en cualquier momento.

#### **ESCUELA GOBERNADOR ARAM J. POTHIER**

El estacionamiento está disponible en las calles laterales locales A los padres se les pide que acompañen a sus hijos y entren en el nivel inferior de la escuela.

Si usted tiene alguna pregunta acerca de aparcamiento en cualquiera de nuestras localidades, por favor llame para obtener asistencia.

#### **POLÍTICA DE NO FUMAR**

**Por la ley estatal NO SE PUEDE FUMAR dentro de nuestros edificios de Head Start y el entorno exterior.** Somos una empresa dedicada a proporcionar un medio ambiente sano para los niños y familias, y personal. Por favor respeten nuestra política de fumar y de no fumar en la propiedad escolar.

#### **POLÍTICA DEL TELÉFONO CELULAR**

Un teléfono celular es esencial hoy en día, pero también los teléfonos celulares se han vuelto cada vez un caso. Los niños necesitan y merecen toda nuestra atención cuando entran a la escuela. Ellos necesitan esos pocos momentos para que les asegure y tranquilice y decirles que tengan un buen día y que los verá al final del día. Al igual que cuando recogemos a nuestros hijos, están muy contentos de ver que nos dicen qué hicieron ese día, y debemos ser igual de emocionados de verlos!

Le pedimos que usted haga sus llamadas después de que han dejado a su hijo, o antes de recoger al niño. Personal le recordará de esta política si te ven en el teléfono mientras está en nuestro edificio.



## **POLÍTICA DE NEGLIGENCIA Y ABUSO INFANTIL**

Abuso y la negligencia es una desafortunada realidad para muchos niños. Negligencia y maltrato infantil significa daño o amenaza de daño para la salud o bienestar de un niño por una persona responsable para el cuidado y bienestar del niño. Abuso infantil incluye abuso físico, sexual y emocional. Abandono infantil incluye el abandono emocional, educativa, física y médica, así como una falta de necesidades básicas.

WOONSOCKET, durante los últimos quince años, ha tenido la mayor tasa de abandono y maltrato infantil en el estado de Rhode Island; constantemente somos más del doble la tasa del estado. Personal de Head Start está todos comprometido a ayudar a las familias y los niños a llevar una vida sana, feliz y productiva. Somos conscientes, sin embargo, que a veces el estrés de la vida puede superar las familias y los niños pueden ser lastimados. Por lo tanto, es importante que sepa que puede venir a nosotros en cualquier momento para obtener ayuda en el manejo de este estrés adicional de una manera que es segura para usted y su familia.

Todos los casos de heridas frecuentes o inexplicables y/o signos consistentes de crianza inadecuada (cansancio excesivo, hambre o enfermedad, falta de higiene, ropa inadecuada, etc.) o conducta sexualizada inapropiada o inadecuada atención médica se consideran situaciones de negligencia y abuso potencial. En algunos de estos casos el trabajador familiar puede ayudar a desarrollar un plan con ustedes para la intervención evitando la participación con el Departamento de niños jóvenes y familias. Sin embargo, en otros casos tendremos que hacer una llamada a la línea directa de la DCYF.

Todos en el estado de Rhode Island se consideran un reportero mandato, así que si alguna personal sospecha o teme que un niño está siendo abusado o descuidado debe, por la ley, llamar al Departamento de niños jóvenes y familias línea de abuso para reportar la preocupación. Si llamamos a DCYF, en la mayoría de los casos le aconsejaremos de nuestra preocupación, y te digo que presentó un informe. Vamos a ofrecer apoyo, asistencia y orientación en el trabajo con DCYF en la caso. **Linia/ Telefono de DCYF:1-800-RI-CHILD (1-800-742-4453) Para preguntas e información sobre abuso y negligencia infantil y para denunciar el caso de abuso infantil y negligencia.**

## **POLÍTICA DE LOS DIAS DE FIESTA**

Tenemos un currículo que no celebra los días de fiestas en la medida en que es posible mientras todavía respondiendo adecuadamente a los intereses expresados de los niños. Es absolutamente apropiado y deseable para responder a las preguntas del niño sobre un cierto día de fiesta tal como haríamos con cualquier otro tema; sin embargo, no iniciaremos discusiones o proyectos que se centran en los días festivos.

Lo que creemos que es razonable:

- \* No queremos contribuir de alguna manera la comercialización exagerada que ha superado los días de fiesta en general.
- \* Muchas actividades tradicionales de días de fiesta realmente interfieran con como los niños aprenden y como es dirigido por las maestras no se integran bien con el resto del plan de estudios.
- \* No queremos enviarles a los niños o los padres el mensaje equivocado eligiendo celebrar ciertas festividades y otras no y no hay tiempo suficiente para celebrarlos todos.
- \* Necesitamos alejarnos del contenido religioso en nuestro currículo. Muchos de los días festivos son esencialmente las celebraciones religiosas que se han convertido en oportunidades de comercialización masiva.

## **ALIMENTOS E INFORMACIÓN NUTRICIONAL**

Hora de la comida es una parte importante del día. Los niños recibirán un nutritivo desayuno y almuerzo diario. Publicamos los menús en la puerta de entrada para que vea lo que come su niño en la escuela. Hora de la comida es un buen momento para aprender, explorar y socializar.

Ofrecemos una variedad de alimentos nutritivos de todos los grupos de alimentos. Algunos de los alimentos pueden ser conocidas y algunas desconocidas a su hijo. A través de la exposición y ver sus amigos y maestros disfrutan de

alimentos saludables, los niños aprenden a probar y disfrutar de muchos alimentos nuevos.

Las comidas se sirven estilo “familia” y los niños ayudan con el servicio. Esto permite mayor independencia y prepara a los niños para ayudar en la hora de la comida en casa.

Los niños aprenderán a:

\*poner la mesa      \*servir la comida      \* servir su leche      \* Limpiar después de la comida

Hora de la comida es un ambiente que nos permite disfrutar de la compañía del uno al otro. Es un tiempo para hablar y aprender los unos de otros en un ambiente menos formal.

### **ALERGIAS ALIMENTARIAS**

Ofrecemos un nutritivo desayuno y almuerzo cada día que toma en cuenta todas alergias a los alimentos y dietas especiales documentadas. Programas de seis horas y día completo también sirven aperitivos. Nuestros cocineros y maestros están informados de las alergias alimentarias de los niños. Si un niño es alérgico a cierto alimento que se está sirviendo, al niño se da un alimento sustituto. En los casos de alergias extremas, esa comida no se sirve en su aula. Si su hijo tiene una alergia de nueces y utiliza un epi-pen por favor proporcione uno en la escuela. Si su hijo tiene una alergia de nueces y no utiliza un epi-pen por favor proporcione una nota del médico de su hijo.

### **POR FAVOR, NO TRAIGA COMIDA DE CASA**

**No podemos permitir comida desde su casa en la escuela** porque muchos niños sufren de alergias a los alimentos. Todos los alimentos servidos en escuela ha sido comprada o preparados por nuestros cocineros que están bien informados acerca de los ingredientes y comidas relacionados con las alergias alimentarias. Conociendo los ingredientes de la comida también nos ayuda a responder más rápidamente si hay una nueva reacción alérgica que se produce en un niño.

Si su hijo está en una dieta especial o tiene alergias a los alimentos, nos **debe** avisar para que podemos modificar el menú para su hijo. Nuestra **Nutricionista / Dietista titulado** crea recetas saludables y ayuda a los maestros en educación y en nutrición en las aulas. Como padre de familia en el programa, Usted puede programar una cita con la dietista para abordar cualquier preocupación nutricional que podría tener su familia durante todo el año.

Aunque su niño recibirá dos comidas completas en la escuela recuerde que para el desarrollo y crecimiento correcto un niño necesita tres comidas balanceadas al día y dos meriendas saludables.

### **CEPILLADO DENTAL**

Es ampliamente aceptado que el cepillado de dientes juega un papel importante en la prevención de caries, una meta importante para garantizar la calidad de la salud para todos los niños. Por esta razón, cepillado de dientes se ha convertido en una actividad diaria importante en preescolar y cuidado infantil para cepillado en casa.

Cepillado de dientes se aplica a los niños de un año y mayor. El cepillado dental ocurre diariamente en la aula después del desayuno o almuerzo. Le damos a su niño un cepillo de dientes. Cepillos se reemplazan cada 3-4 meses o antes si las cerdas están muy usadas. Además, Si un niño está ausente del salón de clase debido a la enfermedad, se descarta el cepillo de dientes viejo y uno nuevo lo reemplaza.

### **PROGRAMA DE ALIMENTOS DEL USDA**

WHSCDA participa el programa de alimento de niños y adultos (CACFP), un programa Federal que proporciona ayuda financiera para ayuda escuelas ofrecen comidas saludables y meriendas para niños. Cumplir con los requisitos nutricionales federales de USDA y se ofrecen sin costo a las familias. Consulte a continuación para la declaración de no discriminación del USDA.

### ***Construyendo para el futuro***

Este programa de primera infancia participa en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP), un programa federal que proporciona comidas saludables y refrigerios a los niños que reciben guardería.

Cada día más de 2,6 millones de niños participan en el CACFP en guarderías y centros de todo el país. Se reembolsa a los proveedores por servir comidas nutritivas que cumplan con los requisitos del USDA. El programa desempeña un papel vital en la mejora de la calidad de la guardería y en lo que es más asequible para las familias de bajos ingresos.

**Comidas** Los hogares y centros del CACFP siguen los requisitos de comida establecidos por el USDA.

Desayuno	Almuerzo o cena	Aperitivos ( Dos de los cinco grupos : )
Leche Fruta o Verdura Granos	Leche Carne o alternativo a la carne Granos Fruta Verdura	Leche Carne o alternativa a la carne Granos Fruta Verdura

**Instalaciones Participantes** Muchos hogares y centros diferentes operan CACFP y comparten el objetivo común de llevar comidas nutritivas y refrigerios a los participantes. Instalaciones participantes incluyen:

- **Centros de cuidado infantil:** Centros de cuidado infantil públicos o privados sin fines de lucro con licencia aprobados, programas de Head Start, y algunos centros con fines de lucro.
- **Guarderías familiares:** Casas privadas autorizadas o aprobadas.
- **Programas de atención después de la escuela:** Los centros en áreas de bajos ingresos ofrecen refrigerios gratuitos a los niños y jóvenes en edad escolar.
- **Refugios para personas sin hogar:** Los refugios de emergencia proporcionan servicios de alimentos a niños sin hogar.

**Elegibilidad** Las agencias estatales reembolsan las instalaciones que ofrecen guardería no residencial a los siguientes niños:

- Niños menores de 12 años
- Los niños migrantes de 15 años o menos, y
- Jóvenes hasta los 18 años en programas de atención extraescolar en áreas necesitadas

**Información de contacto:** Si tiene preguntas sobre el CACFP, póngase en contacto con una de las siguientes personas:

Woonsocket Head Start Child Development Association, Inc.  
204 Warwick St.  
Woonsocket, RI 02895  
(401) 769-1850

Programas de nutrición para niños  
Departamento de Educación de RI  
255 Westminster Street  
Providence, RI 02903  
(401) 222-4600

**Declaración de no discriminación del USDA:** De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y las regulaciones y políticas del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), el USDA, sus Agencias, oficinas y empleados, e instituciones que participan o administran programas del USDA tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo, discapacidad, edad o represalias por derechos civiles anteriores actividad en cualquier programa o actividad realizada o financiada por el USDA. Personas con discapacidades que requieren medios alternativos de comunicación para la información del programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas americano, etc.), deben ponerse en contacto con la Agencia (estatal o local) donde solicitaron beneficios. Las personas sordas, con dificultades auditivas o con discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en idiomas distintos del inglés. Para presentar una queja del programa de discriminación, complete el Formulario de Queja por Discriminación

del Programa del USDA, (AD-3027) que se encuentra en línea en [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), y desde cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida al USDA y proporcionar en la carta toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de queja, llame al (866) 632-9992. Envíe su formulario o carta completa al USDA por correo: Oficina del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos del Asistente Secretario de Derechos Civiles 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410; fax: (202) 690-7442; o correo electrónico: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov). Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades.

**Departamento de Agricultura de Los Estados Unidos**

**PROGRAMA DE MUJERES, INFANTES Y NIÑOS (WIC)**

- Son elegibles para WIC las mujeres embarazadas o en estado de postparto, bebés y niños hasta la edad de 5 años.
- Debe vivir en RI, y haber sido determinada de forma individual, “estar en riesgo alimenticio” por un profesional de la salud. Y
- Usted debe cumplir requisitos de ingresos
  - Una persona o determinados miembros de su familia cumplen automáticamente los requisitos de renta familiar al participar en el Programa de Asistencia Nutricional Complementaria (SNAP por sus siglas en inglés), Medicaid, or RIWorks, O
  - Su ingresos totales (antes de la deducción de impuestos) es o está por debajo de 185% de Las Directrices de Los Ingresos de Pobreza de los Estados Unidos:

**Límites de Ingreso Para Ser Elegible a WIC**

**(En vigencia desde julio 1, 2023 al 30 de junio, 2024)**

Número de Personas en el Hogar	Anual	Mensual	Dos Veces al Mes	Cada dos semanas/ quincenal	Semanal
1	26,973	2,248	1,124	1,038	519
2	36,482	3,041	1,521	1,404	702
3	45,991	3,833	1,917	1,769	885
4	55,500	4,625	2,313	2,135	1,068
5	65,009	5,418	2,709	2,501	1,251
6	74,518	6,210	3,105	2,867	1,434
7	84,027	7,003	3,502	3,232	1,616
8	93,536	7,795	3,898	3,598	1,799
Cada persona adicional, añadir	+\$9,509	+\$793	+\$397	+\$366	+\$183

Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades

## ¿Cuáles son los beneficios?

Las personas que participan en WIC reciben:

- Alimentos Suplementarios Nutritivos
- Consejería y educación alimenticia en las clínicas WIC
- Orientación a otros servicios de salud, bienestar y servicios sociales.

En RI, los participantes de WIC reciben cheques WIC para comprar comida específica cada mes cuyo objetivo es suplementar su dieta. La comida WIC incluye leche o fórmula para bebé fortificada con hierro, cereal para bebé, cereal para adultos fortificado con hierro, frutas y vegetales enriquecidas con vitamina C, jugo, huevos, leche, queso, mantequilla de maní o de cacahuete, frijoles guisantes o arvejas, atún y zanahorias. Leche o fórmula especial para bebés y ciertas comidas medicas se pueden proveer cuando hayan sido ordenado por un médico o un profesional de la salud para una condición médica específica.

Esta es la dirección del portal de RI WIC: <http://www.health.ri.gov/programs/wic/> O llame para información de los sitios más cercanos a usted. Número telefónico: (401) 222-4623, Número gratuito (dentro del estado): 1-800-942-7434, TDD: Aparato de telecomunicación para sordos 1-800-745-5555

## CÓDIGO DE CONDUCTA DE PADRES Y PERSONAL

Es la expectativa de que los padres y el personal mantengan el comportamiento cortés y respetuoso entre todos los participantes del programa de WHSCDA, Inc. para asegurar un ambiente positivo que promueve la seguridad de los niños, familias y personal.

### NORMAS DE CONDUCTA:

**Todo el personal de WHSCDA y las familias trabajarán conjuntamente para:**

- Asegurar que los programas para los niños pequeños se basan en conocimientos actuales y la investigación del desarrollo infantil y educación preescolar
- Respeto y apoyo de familias en su tarea de nutrir a los niños
- Servir como defensor de los niños, sus familias y sus maestros en la comunidad y la sociedad
- Participar en un proceso continuo de autorreflexión, reconociendo que las características personales, creencias y prejuicios tienen un impacto sobre los niños y las familias
- Estar abierto a nuevas ideas y estar dispuesto a aprender de las sugerencias de los demás
- Seguir aprendiendo, crecer y contribuir
- Respetar y promover la singularidad de cada niño y familia y se abstengan de estereotipos sobre la base de género, raza, etnia, cultura, religión o discapacidad. Todos los adultos tratarán a todos los demás con quienes se encuentran en contacto con respeto y dignidad.
- Seguir las políticas de confidencialidad del programa relativas a la información sobre los niños y otros miembros del personal.
- Comportarse de una manera que proporciona el mejor ejemplo posible para los niños bajo nuestro cuidado.

### POLÍTICA DE RECLAMACIONES

Les invitamos a discutir sus problemas, preguntas o las dudas que tengas directamente con los maestros de sus hijos. Son las personas que saben mejor que usted y su niño, y hay estableciendo una comunicación bidireccional efectiva es fundamental. Si surge un problema sobre el cuidado de su hijo o sobre una política o procedimiento consulte con la maestra o la directora del centro o los trabajadores familiares. Si no estás cómodo o satisfecho con la respuesta que recibes puede contactar a la Directora Ejecutiva de la Agencia:

Mary Varr, 204 Warwick Street, Woonsocket, RI 0289. Telefono: 401-769-1850.

Correo electrónico: [mvarr@whscda.org](mailto:mvarr@whscda.org)

Visite nuestro sitio web: [www.whscda.org](http://www.whscda.org)

## **POLÍTICA DE PRIVACIDAD**

**Este es un mensaje importante sobre su derecho a la privacidad de la familia. Por favor léalo cuidadosamente.**

Este aviso describe cómo podemos usar su información, sobre su niño y familia y compartirlo con otras agencias, y cómo puedes obtener acceso a esta información. Todos los empleados de la Asociación de desarrollo de niños de Head Start de Woonsocket se compromete a proteger la salud y la información personal sobre su hijo y su familia. Esta política describe los diferentes tipos de información personal que recopilamos y cómo y cuándo se comparte esta información con otras agencias. También describe sus derechos en relación con esta información.

Tan pronto que apliques para inscribir a su hijo en un nuestro programa de Head Start o programa de cuidado de niños, se obtiene información personal y de salud. Una vez que su hijo es aceptado en nuestro programa, se abre un archivo individual en el niño y se recoge la información más personal. La información incluida en el archivo de tu niño incluye:

- La solicitud e información de elegibilidad del programa
- Resultados de exámenes físicos
- Resultados de exámenes de sangre, incluyendo, pero no limitado a, niveles de plomo y hierro
- expedientes de vacunación
- Preocupaciones médicas, alergias, restricciones alimenticias
- Exámenes del desarrollo de altura, peso, visión, audición y capacidad para aprender
- Historias de salud médica y mental de la familia y de su hijo
- Historia de la nutrición de su niño
- Información de tratamientos y prescripción médica
- Planes de salud, educación, comunicación y comportamiento
- Información de referencia y de otras agencias involucradas con la familia
- Administración de casos y revisión de documentación
- Información financiera
- Servicios prestados por el personal de WHSCDA
- Documentos generados por WHSCDA, como forma de permiso, informes y evaluaciones de familias/niños, los planes de asociación incluyen, pero no se limitan a, el Departamento de salud y servicios humanos, el Departamento de niños, jóvenes y las familias y el Departamento de justicia, a la policía por razones de seguridad, para el procedimiento judicial por una orden judicial válida o busca.

### **Para más información o para reportar un problema:**

Si usted tiene alguna pregunta, o sienten que sus derechos de privacidad han sido violados, usted puede contactar de WHSCDA Privacy Officer (oficial de privacidad), Mary Varr, a 401-769-1850 o también puede comunicarse con:

**Office for Civil Rights U.S. Department of Health and Human Services** (Oficina de Derechos Civiles  
Departamento de Salud y Servicios Humanos de lo Estados Unidos)

**200 Independence Ave., S.W. Room 509F, HHH Building Washington, D.C. 20201**

No habrá ninguna represalia por parte de WHSCDA por poner una queja.

## Programa educativo de su hijo

### Información general

- \* Los centros están abiertos de 7:00 a 5:30 para las familias que necesitan cuidado extendido más allá de las horas/de PRE Kinder.
- \* Los niños reciben desayuno y almuerzo. Los niños en un programa de seis horas también reciben una merienda nutritiva
- \* Favor de traer una muda de ropa para su hijo (no olvide etiquetar todas las posesiones!)
- \* No se deben traer juguetes o alimentos al centro, como proporcionamos juguetes apropiados, actividades y alimentos nutritivos
- \* Los niños que toman una siesta necesitarán una manta y una almohadilla. Los niños deben vestir para actividades al aire libre s (invierno; sombreros, botas, guantes, pantalones de nieve para el invierno y verano; zapatos de agua, toalla, sombrero y traje de baño)
- \* Por favor notifique al centro cuando su hijo estará ausente
- \* Por favor revise el cubículo de su hijo diariamente para los artículos que necesitan llevar a casa.

Teaching Strategies Gold continuum (Estrategias de Enseñanza Oro Continuo) es nuestra herramienta de evaluación continua. El continuum detalla los pasos de desarrollo que los niños atraviesan a medida que dominan las metas y expectativas. Cada día profesores observan y registran observaciones. El maestro recoge el trabajo de los niños durante todo el año para mejorar su comprensión del nivel de desarrollo y el progreso de cada niño. Fotos del niño involucrado en actividades también se utilizan para documentar el progreso del desarrollo del niño. Observaciones de profesores, fotografías, lista de verificación, entrevistas, escalas de valoración y trabajo auténtico del niño está compilado en cartera infantil. Los maestros también recolectan información de evaluación familias, Terapeutas WSD, personal de día extendido, otros profesores del programa de enseñanza. Esto permite a los maestros recabar información acerca de un niño procedente de múltiples fuentes y configuración, dando una imagen más completa de las capacidades del niño. Cada niño tiene un portafolio de trabajo, utilizado para documentar el crecimiento y desarrollo del niño en cada área de dominio del marco de los resultados de aprendizaje temprano Head Start y estándares de desarrollo de aprendizaje temprano de Rhode Island. La cartera es compartida con los padres en la casa de visitas y conferencias y se da a los padres al final del año.

Maestros comparten la evaluación del desarrollo de su hijo durante las visitas domiciliarias y conferencias con los padres que está previsto en noviembre, marzo y junio. Estas reuniones proporcionan una oportunidad para compartir sus ideas acerca de la necesidades y los intereses de su hijo, Aprender maneras de apoyar el aprendizaje de su hijo en casa, mantenerse informado sobre lo que está sucediendo en el aula, y establecer una relación de trabajo positiva con el maestro de su hijo.

Profesores plan de actividades y experiencias mensuales y semanales para ayudar a cumplir metas educativas individuales de los niños como establecido con sus padres. Profesores intencionalmente planean juegos basados en actividades que fomentan la participación activa de los niños. Profesores utilizan preguntas abiertas, plantean problemas y comentarios y sugerencias para promover la capacidad de cada niño para observar investigar y experimentar. Profesores ofrecen una rica variedad de experiencias, proyectos, materiales, problemas e ideas para ampliar el pensamiento crítico de los niños y para apoyar sus intereses. Maestros proporcionan información de alta calidad para ayudar a los niños a obtener una comprensión más profunda de los conceptos y motivación a permanecer comprometidos en el proceso de aprendizaje. Maestros proporcionan experiencias y actividades en las áreas del currículo: ciencia, estudios sociales, artes creativas, aritmética, y lenguaje y alfabetización.

## **Al planificar el currículo del aula, el personal docente de WHSCDA**

- Proporcionar opciones para que los niños pueden autorregularse
- Proporcionar contexto y experiencia de primera mano
- Organizar el aprendizaje alrededor de temas de mayor (proyectos, Ciencias, estudios sociales, las artes que pueden ser exploradas en profundidad)
- Desarrollar, cultivar, participar y extender sus intereses
- Uso de múltiples contextos de aprendizaje (centros de grupos pequeños y grandes juegan en rutinas y transiciones al aire libre)
- Reconocer y aprovechar la diversidad
- Diferenciar e individualizar la instrucción basada en la evaluación continua
- Reconocer y alentar los esfuerzos de los niños
- Modelo y demostrar, crear desafíos, y apoyar a los niños en la ampliación de sus capacidades
- Proporcionar instrucción y dirección específica
- Incluir experiencias guiadas por niños y dirigido por la maestra (Iniciado por maestro-trabajo en grupo (incluyendo experiencias previamente planificados de grupo pequeño)
- Actividades de juego todavía potencialmente instructivo libremente elegido, apoyado por el maestro

### **Ejemplo del horario diario 4 horas (Centro Cass Park)**

#### **Las clases individuales tienen diferentes tiempos de inicio y despido**

**9:00** llegada  
**9:15** desayuno  
**9:45** grupo grande/tiempo de hablar  
**10:00** hora de elegir y grupo pequeño  
**11:15** hora de limpiar/ recoger  
**11:30** juego al aire libre/ tiempo del grupo de músculos grandes  
**12:00** Tiempo de transición y cuentos  
**12:15** almuerzo  
**1:00** salida

### **Ejemplo del horario diario de seis horas**

**9:00-9:45** llegada, lavar las manos, desayuno, cepillado de dientes  
**9:45-11:45** hora de centros  
**11:45-12:00** limpiar, reflejo  
**12:00-12:45** almuerzo  
**12:45-1:30** juego al aire libre  
**1:30-1:35** transición al interior / lavar las manos  
**1:35-1:45** Cuento (a voz alta)  
**1:45-2:40** descanso  
**2:40-3:00** merienda y despido

## **Preparación de la escuela**

Preparación de la escuela significa que los niños están listos para la escuela, las familias están dispuestas a apoyar el aprendizaje de sus hijos, y las escuelas están listas para los niños. Head Start ve la preparación de la escuela como niños que poseen las habilidades, conocimiento, a y actitudes necesarias para el éxito en la escuela y para aprender más tarde y la vida. Desarrollo físico, cognitivo, social y emocional son todos ingredientes esenciales de la preparación para la escuela.



## Metas de preparación escolar WHSCDA

Basado en el HEAD START RIELDS y marco de resultados de aprendizaje temprano

Para promover los resultados del niño positivo y sostenido para los niños 3-5 años, WHSCDA ha fijado los siguientes objetivos:

**Enfoques para el aprendizaje: centrarse en cómo los niños aprenden y se refiere a las habilidades y comportamientos que los niños usan para participar en el aprendizaje**

1. Los niños desarrollarán la habilidad de regular las emociones y controlar impulsos
2. Los niños aumentará capacidad de sostener la atención y la persistencia y trabajar de forma independiente para el aprendizaje
3. Los niños demuestran interés y participación en experiencias de grupo

**Social/Emotional Development: refers to how children create and sustain meaningful relationships and express, recognize, and manage their own emotions as well as respond appropriately to other's emotions**

1. Los niños desarrollarán un sentido fuerte de identidad, Expresando su confianza en las propias habilidades, capacidades, característica, emociones y intereses
2. Niños desarrollarán relaciones exitosas con otros niños y participar en el juego cooperativo
3. Los niños aumentarán su capacidad de expresar una gama saludable de las emociones y aprender alternativas posibles a comportamientos agresivos o aislamiento.

**Desarrollo perceptivo, físico y de habilidades motoras: se refiere a la conciencia de sus cuerpos en el espacio para mover eficazmente para realizar tareas; moviendo todo el cuerpo y utilizando los músculos más grandes; usar los músculos pequeños para manipular objetos, lograr la coordinación de ojo mano; mantenerse seguros y sanos**

1. Los niños utilizarán sus sentidos y sus cuerpos para explorar su entorno físico
2. Los niños desarrollarán cada vez más los movimientos que conducen al dominio de tareas motores finas y grandes
3. los niños comenzarán a entender cómo la actividad diaria y el comportamiento saludable promueve la salud y seguridad personal en general

**Desarrollo del lenguaje: se refiere a capacidades emergentes en escuchar y entender (lenguaje receptivo) y en usar lenguaje (lenguaje expresivo)**

1. Los niños desarrollarán habilidades en escuchar y entender el lenguaje y responder a a una comunicación cada vez más compleja y al lenguaje de los demás
2. Los niños aumentará capacidad de expresarse de manera detallada, aumentar el vocabulario, y comprender las categorías de palabras y la relación entre ellos.
3. Los niños demuestran una conciencia de que la lengua se puede romper en palabras, sílaba, y piezas de sonido más pequeñas

**Estudiantes de lenguaje dual**

1. Los niños aumentarán la capacidad de comprender o entender el idioma inglés
2. Los niños aumentarán la capacidad de hablar o usar el inglés y usar el lenguaje verbal y no verbal para expresar y comunicar la información
3. Los niños demostrarán comprensión y
4. responder a los libros, narración, y canciones en inglés.

**Alfabetización: se refiere a los conocimientos y habilidades que establecen la base para la lectura y la escritura**

1. Los niños reconocerán que los símbolos son asociados con las letras del alfabeto y que formar palabras y producen sonidos correctos asociados con las letras
2. Los niños desarrollarán la comprensión y la valoración que los libros y otras formas de impresión tienen un propósito
3. Los niños aumentarán la comprensión demostrando capacidad de volver a contar, hacer y contestar preguntas sobre una historia o un libro que se lee en voz alta
4. Los niños se familiarizan con implementos y convenciones de escritura y habilidades emergentes, para comunicarse a través de letras, símbolos y representaciones escritas

**Desarrollo cognitivo**

**Matemáticas: se refiere a la cantidad y números de comprensión, sus relaciones y operaciones (Agregar a y llevar), formas y su estructura, razonamiento, medidas, clasificación, y patrones**

1. Los niños demostrarán su capacidad para contar, secuenciar y comprender las relaciones entre números y cantidades, así como para comparar números. Los niños aumentarán la capacidad de asociar cantidad con números escritos
2. Los niños desarrollarán vocabulario y habilidades para medir, describir patrones y expresar orden y posición

**Estudios Sociales: se refiere a la exploración y el desarrollo de la comprensión de su lugar dentro de la familia, la comunidad, el medio ambiente y el mundo, y de sus relaciones con ellos.**

1. Los niños desarrollan la conciencia de que el cuidado de la comunidad a través de la responsabilidad personal, las normas acordadas y la resolución de conflictos son componentes importantes de una sociedad justa y equitativa
2. Los niños demuestran un conocimiento cada vez mayor de conceptos económicos básicos como la oferta y la demanda, las ocupaciones y la moneda
3. Los niños desarrollan una comprensión del paso del tiempo en relación con los cambios históricos en los acontecimientos, las personas y el mundo
4. Los niños adquieren conciencia de sí mismos y de los demás como miembros de familias, comunidades y culturas diversas
5. Los niños demuestran que conocen los conceptos geográficos de ubicación y las características físicas del entorno en el que viven

**Razonamiento científico: se refiere a la capacidad emergente para desarrollar conocimiento científico sobre el mundo natural y físico; aprender habilidades científicas y métodos; continuar desarrollando habilidades de razonamiento y resolución de problemas**

1. Los niños desarrollarán habilidades para observar y recoger información sobre los fenómenos observables y utilizarlo para preguntar, predecir, comparar, clasificar, explicar y sacar conclusiones

### **Transición al Kindergarten (Jardin de infantes)**

En Rhode Island, niños que han cumplido cinco años para el 1 de septiembre pueden hacer el transición a Kindergarten. Ayudar a prepararse usted y su niño para este gran paso, el personal de enseñanza

- \* Programar una conferencia para compartir contigo los objetivos y la evaluación del desarrollo final.
- \* Le proporcionará una forma de transición que documenta el progreso en el desarrollo de su hijo, metas, y las necesidades de salud o información de IEP. Con el consentimiento de los padres, este formulario es compartido con los maestros de Kindergarten. Si usted vive en Woonsocket, la forma de transición firmada se enviará a la escuela pública de su hijo en junio. Si no vives en Woonsocket, puede compartir esta forma con su maestra de Kindergarten.
- \* Celebrar la experiencia preescolar de su hijo con el fin de año día de padres. Los niños reciben un certificado de participación en el programa y su portafolio de desarrollo del personal. Este portafolio es una colección de fotos, observaciones y muestras de trabajo que documentan la maestría de su hijo de las metas de preparación escolar.
- \* Eventos de transición a Kindergarten se ofrecen en la primavera para compartir las expectativas de Kindergarten y maneras en que usted puede ayudar a su hijo a prepararse para su próxima experiencia escolar.

## Directorio de personal

Mary Varr	Directora Ejecutiva	<a href="mailto:mvarr@whscda.org">mvarr@whscda.org</a>
Kate Maccio	Directora de la Primera Infancia	<a href="mailto:kmaccio@whscda.org">kmaccio@whscda.org</a>
Ann Lesinski	Directora de Salud/Enfermera Registrada	<a href="mailto:alesinski@@whscda.org">alesinski@@whscda.org</a>
Bobby Williams	Directora de Salud Mental	<a href="mailto:bwilliams@whscda.org">bwilliams@whscda.org</a>
Jody Ragosta	Directora de Desarrollo Familiar	<a href="mailto:jragosta@whscda.org">jragosta@whscda.org</a>
Emelia Zukowski	Dietista titulada	<a href="mailto:ezukowski@whscda.org">ezukowski@whscda.org</a>
Mary Coutu	Directora de la guardería infantil	<a href="mailto:mcoutu@whscda.org">mcoutu@whscda.org</a>
Keri Enright	Asistente del director de la guardería	<a href="mailto:kenright@whscda.org">kenright@whscda.org</a>
Michael Smith	Gerente de instalaciones	<a href="mailto:msmith@whscda.org">msmith@whscda.org</a>
Erin Smith	Especialista en matriculaciones	<a href="mailto:esmith@whscda.org">esmith@whscda.org</a>
Giana Pires	Directora del Centro/Cass Park	<a href="mailto:gpires@whscda.org">gpires@whscda.org</a>
Brigitte Kennedy	Gerenta de Estudios/Governor Pothier	<a href="mailto:bkennedy@whscda.org">bkennedy@whscda.org</a>
Alexandria Thompson	Directora del Centro /Karen Bouchard	<a href="mailto:athompson@whscda.org">athompson@whscda.org</a>
Julie Glasko	Especialista en compromiso familiar	<a href="mailto:jglasko@whscda.org">jglasko@whscda.org</a>
Vanessa Ferreira	Coordinadora familiar/ Benoit Brown	<a href="mailto:vferreira@whscda.org">vferreira@whscda.org</a>
Courtney Paquin	Coordinadora familiar / Karen Bouchard	<a href="mailto:cpaquin@whscda.org">cpaquin@whscda.org</a>